

Учено мнение:

выборного органа первичной профсоюзной организации образовательного учреждения протокол

от 09.01.2023 г. № 1

Председатель

выборного органа первичной профсоюзной организации



Федосеева Т.Е.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ Детского сада № 10 «Орлёнок»

 Гусарова Е.И.

« 10 » января 2023 г.

Приказ № 8 от 10.01.2023



## ПОРЯДОК

оценки интенсивности и высоких результатов работы педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 10 «Орлёнок»

и распределения стимулирующей части фонда

оплаты труда учреждения

**(новая редакция)**

г. Гуково

2023 год

## **1. Общие положения**

Порядок основывается на Постановлении Администрации г. Гуково от 09.12.2021 № 1438 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных организаций муниципального образования «Город Гуково» и на Программу поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных учреждениях Ростовской области на 2013 – 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 24.04.2013 № 222, в целях установления педагогическим работникам образовательных организаций выплат стимулирующего характера в зависимости от результативности труда и качества работы по организации образовательного процесса педагогическими работниками.

1.2. Настоящий Порядок оценки интенсивности и высоких результатов работы педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 10 «Орлёнок» и распределения стимулирующей части фонда оплаты труда (далее – Порядок) определяет основания, критерии и порядок оценки результативности труда и качества выполняемых работ педагогического работника муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 10 «Орлёнок» (далее – МБДОУ) и распределения стимулирующей части фонда оплаты труда (далее – ФОТ) педагогов.

1.3. Настоящий Порядок разработан направлен на стимулирование работника к качественному результату труда, повышению своего профессионального уровня и квалификации в целях повышения качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, а также поощрение за выполненную работу оценки эффективности деятельности педагогических работников – обеспечение зависимости оплаты труда педагогов от результатов работы путём объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счёт соответствующих выплат из стимулирующей части ФОТ МБДОУ.

1.4. Задачами проведения оценки результативности деятельности педагогических работников являются:

- проведение системной самооценки педагогическим работником собственных результатов профессиональной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогических работников в повышении эффективности образовательной деятельности.

## **2. Основания и порядок проведения оценки интенсивности и высоких результатов работы педагогических работников**

- 2.1. Стимулирование педагогических работников осуществляется по балльной системе с учетом утвержденных в локальном акте критериев и показателей (Приложение 1). Порядок включает перечень критериев и показателей интенсивности и высоких результатов работы, результативности труда и качества выполняемых работ образовательной деятельности педагогических работников МБДОУ. Итоговый балл формируется как суммарный балл по всем критериям.
- 2.2. Дополнение и изменение критериев и показателей в соответствии с миссией МБДОУ и целями образовательной деятельности, конкретным социальным заказом относится к компетенции МБДОУ.
- 2.3. Установление условий стимулирования, не связанных с результативностью образовательной деятельностью, не допускается.
- 2.4. Расчет размеров выплат из стимулирующей части ФОТ производится по результатам отчетных периодов (ежеквартально, полугодие).
- 2.5. Для вновь принятых педагогических работников расчет размера выплат из стимулирующей части ФОТ производится на основании оценки результативности труда и качества выполняемых работ не менее 3 месяцев непрерывной работы с момента приема на работу.
- 2.6. Накопление первичных данных ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагогического работника в рамках контроля внутри МБДОУ и накопления материалов оценки результативности труда и качества выполняемых работ педагогического работника в виде Портфолио.
- 2.7. Портфолио – способ фиксирования, накопления и оценки результатов деятельности педагогического работника, один из современных инструментов отслеживания его профессионального роста, предназначенный для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, объективной оценки его компетентности. Портфолио педагогического работника – совокупность материалов, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его воспитанников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени.
- 2.8. Портфолио заполняется педагогическим работником самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утверждаемых настоящим Порядком критериев и содержит самооценку его труда.
- 2.9. Работники один раз в определенный отчетный период, заполняют Портфолио результатов своей деятельности и передают заведующему МБДОУ для проверки и уточнения.
- 2.10. Для проведения объективной внешней оценки результативности труда и качества выполняемых работ педагогического работника на основе его Портфолио в МБДОУ приказом руководителя создается экспертная комиссия, состоящая из представителей администрации МБДОУ, педагогических работников, представителя профсоюзного комитета.

- 2.11. Результаты экспертной оценки оформляются комиссией в Оценочном листе интенсивности и высоких результатов работы педагогического работника за отчетный период (Приложение 2). Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности труда и качества выполняемых работ.
- 2.12. Контроль за достоверностью и своевременностью представляемых сведений на уровне МБДОУ осуществляется заведующим МБДОУ.
- 2.13. На основании представленных комиссией оценочных листов комиссия готовит протокол об интенсивности и высоких результатов работы педагогических работников МБДОУ, содержащее таблицу результативности их труда в баллах, и передает его в установленные сроки руководителю МБДОУ для подготовки доклада на Педагогическом совете МБДОУ. Протокол подписывается председателем экспертной комиссии и председателем профсоюзного комитета МБДОУ.
- 2.14. Аналитическая информация, критерии и показатели стимулирования, предусмотренные локальным актом МБДОУ, предоставляются на рассмотрение комиссии до 25 числа месяца, предшествующего отчетному периоду.
- 2.15. Размеры стимулирующих выплат максимальными размерами не ограничиваются.
- 2.16. Стимулирующие выплаты не начисляются работникам, получившим дисциплинарное взыскание в случае нарушения трудовой дисциплины, невыполнении устава МБДОУ, правил внутреннего трудового распорядка и других нормативных актов, зафиксированных в приказах по МБДОУ.
- 2.17. Установление показателей стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается. Показатели стимулирования должны быть относительно стабильными в течение учебного года.
- 2.18. Размер причитающихся стимулирующих выплат работникам МБДОУ определяется исходя из количества набранных оценок и стоимости единицы оценки.
- 2.19. На усмотрение МБДОУ, в целях более полного и своевременного использования бюджетных средств, в течение расчетного периода (срок на который устанавливается стимулирующая выплата) может производиться перерасчет стоимости единицы оценки стимулирующих выплат и, соответственно, размер начисленных выплат.
- 2.20. МБДОУ самостоятельно устанавливает порядок и форму заполнения показателей стимулирования по видам стимулирующих выплат в разрезе категорий работников, индикаторов измерения; порядок определения стоимости единицы оценки; возможность перерасчета стоимости единицы оценки в расчетном периоде; порядок определения размера причитающихся выплат.
- 2.21. Комиссия по оценке интенсивности и высоких результатов работы педагогических работников, по представлению руководителя МБДОУ, рассматривает размеры стимулирующих выплат по каждому работнику учреждения и согласовывает итоги рассмотрения.

2.22. Работники МБДОУ имеют право присутствовать на заседании комиссии, давать необходимые пояснения.

2.23. Комиссия принимает решение об установлении стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии.

### **3. Функциональные обязанности и регламент работы членов комиссии.**

3.1. Председатель комиссии по учреждению:

- руководит ее деятельностью;
- проводит заседания комиссии;
- распределяет обязанности между членами комиссии;

3.2. члены комиссии по учреждению:

- рассматривают материалы по самоанализу деятельности работников;
- принимают решения о соответствии деятельности работника; требованиям к установлению размера стимулирующей выплаты для административного персонала и рабочего персонала;
- обеспечивают объективность и прозрачность принимаемых решений;
- осуществляет анализ и оценку результатов мониторинга; профессиональной деятельности работников только в части соблюдения установленных критериев;

3.3. На основании всех материалов комиссия по учреждению подсчитывает количество баллов, определяет стоимость баллов и сумму стимулирующих выплат каждому работнику.

3.4. Комиссия оформляет протокол, который подписывается председателем и членами комиссии.

### **4. Показатели, влияющие на уменьшение размера стимулирующей надбавки или ее лишения**

4.1. Надбавка может быть уменьшена или отменена по следующим основаниям:

- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка;
- нарушение санитарно-эпидемиологического режима;
- нарушение правил техники безопасности и пожарной безопасности;
- нарушение инструкций по охране жизни и здоровья детей;
- обоснованные жалобы родителей на педагогического работника (за низкое качество образовательной работы, недостаточный присмотр и уход), нарушение педагогической этики;
- детский травматизм по вине работника;
- халатное отношение к сохранности материально-технической базы, имущества собственника;
- пассивность при участии в жизнедеятельности и общественных мероприятиях внутри МБДОУ и на других уровнях;

- за нарушение утвержденного графика работы педагогического работника;
- за нарушение режима дня, графика проведения занятий с воспитанниками.

4.2. Уменьшение размера стимулирующей надбавки или ее лишение происходит на основании:

- приказов о взыскании;
- результатов анкетирования родителей;
- справки представителей администрации МБДОУ по итогам должностного расследования или при проверке по жалобе;
- акта о несчастном случае;
- справок и приказов по итогам контроля внутри МБДОУ и (или) контроля органа управления образованием и (или) других контролирующих органов;

4.3. Основанием для лишения стимулирующей надбавки является отсутствие у педагога Портфолио результатов его деятельности на момент подведения итогов за отчетный период – до 25 числа месяца, предшествующего отчетному периоду.

## **5. Порядок расчета стимулирующих выплат**

5.1. Расчет стимулирующих выплат производится путем подсчета баллов за отчетный период по каждому педагогу.

5.2. Ежемесячный размер стимулирующей части ФОТ педагогов разделить на общую сумму баллов всех педагогических работников. В результате получается денежный эквивалент каждого балла (в рублях).

5.3. Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого педагога. В результате получается ежемесячный размер стимулирующих выплат каждому педагогическому работнику.

5.4. Итоговое решение о размерах стимулирующих выплат оформляется приказом заведующего МБДОУ.

## Приложение 1

к Порядку

оценки интенсивности и высоких результатов

работы педагогических работников

муниципального бюджетного дошкольного образовательного

учреждения Детского сада № 10 «Орлёнок»

и распределения стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения

### ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

**выполнения показателей интенсивности и высоких результатов работы педагогических работников**

**МБДОУ детского сада № 10 «Орлёнок»**

**Ф.И.О.** \_\_\_\_\_

**Должность** \_\_\_\_\_

**за период с** \_\_\_\_\_ **по** \_\_\_\_\_

Направления	Показатели	Шкала оценивания	Баллы	
			Само оценка	Оценка комиссии
1. Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты воспитанников, социальные проекты, др.)	Разработка, реализация (участие) дополнительных проектов.	Для разработчиков и участников наличие - 1 балл; Отсутствие - 0 баллов		
2. Участие в разработке основной	Результативный статус участия	Руководитель творческой		

образовательной программы	педагога в разработке основной образовательной программы	группы по разработке основной образовательной Программы – 3 балла;  Член творческой группы по разработке основной образовательной программы – 2 балла.		
3.Создание элементов образова-тельной инфраструктуры (оформление кабинета, музея, развивающей среды в группе, территории ДОУ, кружка и пр.)	Работа педагога по созданию и оформлению кабинета, музея, развивающей среды ДОУ, территории, кружка и пр.	оформление - 1 балл;  за ведение кружка – 2 балла		
4. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Использование в работе с родителями разнообразных инновационных, интерактивных технологий и форм, обеспечивающих вовлечение родителей в образовательный процесс	Наличие — 1 балл  Отсутствие — 0 баллов		
5. Участие в экспериментальной, инновационной деятельности	5.1.Выступления на конференциях, методических семинарах, методических объединениях.	- муниципально м уровне – 2 балла;  - региональном		



		уровне – 3 балла;		
	5.2.Обобщение и распространение передового (собственного) педагогического опыта	Семинар, мастер-класс и пр. для педагогов ДООУ - 1 балл за каждый.  Участие в творческих, экспертных группах – 2 балла.		
	5.3.Наставничество	Наставничест во за одним педагогом с опытом работы до трех лет или студентов — 2 балла		
	5.4.Руководство методической работой в ДООУ (рабочие группы, комиссии )	- руководство методической работой в ДООУ – 3 балла;  - участие – 1 балл		
6.Информационная открытость	6.1 Размещение на официальном сайте ДООУ информации о деятельности группы	За каждые 3 новости на сайте ДООУ - 1 балл;  Публикация одной статьи из опыта работы на		

		<p>сайте ДОУ - 1 балл.</p> <p>Печатные публикации муниципально го уровня - 2 балла за каждый;</p> <p>регионального уровня - 3 балла за каждый;</p> <p>Публикация книги - 5 баллов.</p>		
	6.2 Наличие и использование интерактивных форм общения с родителями и другими заинтересованными лицами	<p>Имеется -2 балла</p> <p>Отсутствует - 0 баллов</p>		
7. Оценка профессионального мастерства педагогического работника, организации образовательного процесса	7.1. Положительная оценка деятельности педагога со стороны родителей (законных представителей), воспитанников.	<p>Отсутствие жалоб - 0 баллов;</p> <p>Наличие жалоб - минус 2 балла.</p>		
	7.2 Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг	<p>Положительная оценка более 50 % родителей - 1 балл</p>		

	7.3.Отсутствие травм у воспитанников группы во время образовательного процесса	Отсутствие травм — 1 балл Наличие травм – минус 1		
	7.4 Количество воспитанников в группе	Менее 100 % - 0 баллов; 100 % - 1 балл; Более 100 % - 2 балла		
	7.5 За организацию групповой работы при наличии детей разного возраста в группе	Две возрастные группы -1балл Три возрастные группы - 2балла		
	7.6 Использование современных инновационных здоровьесберегающих технологий	Положительная динамика – 1 балл Отсутствие динамики – 0 баллов		
	7.7.Награды и поощрения (исключая награды за участие в конкурсах)	Поощрение: грамота ДОУ – 1 балл, благодарность – 0,5 балла; грамота отдела образования или администрации		

		<p>и г. Гуково – 2 балла;</p> <p>грамота, благодарственное письмо Министерства образования РО – 3 балла;</p> <p>грамота Министерства образования РФ, значок, присвоение звания – 4 балла.</p>		
<p>8. Повышение профессионального мастерства педагогических работников (участие в профессиональных конкурсах, повышение качества образовательного процесса средствами информационных технологий, в том числе дистанционного обучения, цифровых образовательных ресурсов и др., повышение квалификации посредством курсовой переподготовки, стажировки и др.)</p>	<p>8.1.Участие педагогов в профессиональных конкурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на уровне ОУ;</li> <li>-муниципальном уровне;</li> <li>-региональном уровне;</li> <li>- федеральном уровне.</li> </ul>	<p><b>Для педагогов и воспитанников:</b></p> <p><b><i>На уровне ОУ:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- победитель – 2 балла;</li> <li>- призёр – 1,5 балла;</li> <li>-участник - 1 балл;</li> </ul> <p><b><i>На муниципальном уровне:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- победитель – 3 балла;</li> <li>- призер – 2,5 балла;</li> </ul>		
	<p>8.2.Подготовка и участие воспитанников в муниципальных конкурсах, фестивалях, акциях, выставках</p>			

	<p>- участник – 2 балла;</p> <p><b>На региональном уровне:</b></p> <p>- победитель – 5 баллов;</p> <p>- призер – 4 балла;</p> <p>-участник – 3 балла;</p> <p><b>На федеральном уровне:</b></p> <p>- победитель – 6 баллов;</p> <p>- призер – 5 баллов;</p> <p>- участник – 4 балла</p> <p><b>Участие в интернет-конкурсе</b> (не зависимо от количество участия) – 1 балл</p>		
<p>8.3.Осуществление помощи педагогическим работникам в участии в конкурсах и фестивалях</p>	<p>Подготовка педагога к участию в конкурсе, фестивале:</p> <p>На муниципальном уровне - 1 балл;</p>		

	На областном уровне – 2 балла.		
8.4.Повышение качества образовательного процесса средствами информационных технологий, в том числе дистанционного обучения, цифровых образовательных ресурсов и др.	<p>За организацию работы на сайте ОУ – 2 балла;</p> <p>За организацию работы на собственном сайте - 2 балла;</p> <p>за организацию собственной страницы на сайте ОУ – 1 балл;</p>		
8.5.Повышение квалификации посредством курсовой переподготовки, стажировки	<p>Обучение по программам продолжительностью 72 и более часов – 3 балла.</p> <p>Обучение по программам продолжительностью менее 72 часов – 2 балла.</p> <p>Обучение по дистанционным программам продолжительностью менее</p>		

		72 часов – 1 балл.		
--	--	-----------------------	--	--

Председатель экспертной комиссии

---

Ф.И.О.

Член экспертной комиссии

---

Подпись

Ф.И.О.

Член экспертной комиссии

---

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

С результатом экспертной оценки ознакомлен:

---

Дата

Подпись

Ф.И.О.

## Приложение 2

к Порядку

оценки интенсивности и высоких результатов

работы педагогических работников

муниципального бюджетного дошкольного образовательного

учреждения Детского сада № 10 «Орлёнок»

и распределения стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения

### **Показатели интенсивности и высоких результатов работы педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 10 «Орлёнок»**

<b>Направления</b>	<b>Показатели</b>	<b>Значение показателя</b>	<b>Подтверждение работы по показателю</b>	<b>Шкала оценивания</b>
1. Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты воспитанников, социальные проекты, др.)	Разработка, реализация (участие) дополнительных проектов.	Документальное подтверждение каждого проведенного проекта.	Приказы, отчет о внедрении, реализации проекта.	Для разработчиков и участников наличие - 1 балл; Отсутствие - 0 баллов



<p>2. Участие в разработке основной образовательной программы</p>	<p>Результативный статус участия педагога в разработке основной образовательной программы</p>	<p>Документальное подтверждение статуса участия педагога в разработке основной образовательной программы (руководитель творческой группы, член творческой группы)</p>	<p>Приказ руководителя на создание творческой группы по разработке основной образовательной программы. Отчет о проделанной работе.</p>	<p>Руководитель творческой группы по разработке основной образовательной программы – 3 балла; Член творческой группы по разработке основной образовательной программы – 2 балла.</p>
<p>3. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея, развивающей среды в группе, территории ДОУ, кружка и пр.)</p>	<p>Работа педагога по созданию и оформлению кабинета, музея, развивающей среды ДОУ, территории, кружка и пр.</p>	<p>Документальное подтверждение проведенной формы работы.</p>	<p>Отчёт о проделанной работе по оформлению. Аналитическая справка о деятельности кружка за отчётный период</p>	<p>оформление - 1 балл; за ведение кружка – 2 балла</p>
<p>4. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников</p>	<p>Использование в работе с родителями разнообразных инновационных, интерактивных технологий и форм, обеспечивающих</p>	<p>Документальное подтверждение каждой проведенной формы работы.</p>	<p>Приказ руководителя на проведение мероприятия ; протоколы мероприятий , отчёт по итогам мероприятий</p>	<p>Наличие — 1 балл Отсутствие — 0 баллов</p>

	вовлечение родителей в образовательный процесс (собрания на уровне ОУ, семинары, мастер-классы)			
5. Участие в экспериментальной, инновационной деятельности	5.1. Выступления на конференциях, методических семинарах, методических объединениях.	Наличие выступлений на методических семинарах, городских методических объединениях, конференциях: - муниципальном уровне; - региональном уровне.	Приказы отдела образования и ОУ; Протоколы МО	- муниципальном уровне – 2 балла; - региональном уровне – 3 балла;
	5.2. Обобщение и распространение передового (собственного) педагогического опыта	Проведение мастер-классов, открытых занятий, семинаров, публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях, статьи в СМИ.	Документально подтвержденные данные о проведенном мероприятии. Приказы по ДОУ, печатная продукция, протоколы	Семинар, мастер-класс и пр. для педагогов ДОУ - 1 балл за каждый.

		<p>- на уровне ДОУ;</p> <p>- муниципальном уровне;</p> <p>- региональном уровне.</p> <p>Участие в творческих и экспертных группах на муниципальном уровне.</p>	Приказы отдела образования и ОУ	Участие в творческих, экспертных группах – 2 балл.
	5.3.Наставничество	Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет	Приказ, Протокол педагогического совета	Наставничество за одним педагогом с опытом работы до трех лет или студентов — 2 балла
	5.4.Руководство методической работой в ДОУ (рабочие группы, комиссии )	Осуществление руководства и участие в методической работе ДОУ.	Приказ о назначении, отчет о проделанной работе	- руководство методической работой в ДОУ – 3 балла; - участие – 1 балл
6.Информационная открытость	6.1 Размещение на официальном сайте ДОУ информации о	Документальное подтверждение проведенной формы работы.	Отчёт. Аналитическая справка	За каждые 3 новости на сайте ДОУ - 1 балл; Публикация одной статьи из

	деятельности группы			<p>опыта работы на сайте ДОУ - 1 балл.</p> <p>Печатные публикации муниципального уровня - 2 балла за каждый;</p> <p>регионального уровня - 3 балла за каждый;</p> <p>Публикация книги - 5 баллов.</p>
	6.2 Наличие и использование интерактивных форм общения с родителями и другими заинтересованными лицами	Сертификат	Отчёт. Аналитическая справка	<p>Имеется -2 балла</p> <p>Отсутствует -0 баллов</p>
7. Оценка профессионального мастерства педагогического работника, организации образовательного процесса	7.1. Положительная оценка деятельности педагога со стороны родителей (законных представителей), воспитанников.	Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников, а также работников ДОУ по поводу конфликтных ситуаций.	Отчёт Анкетирование родителей	<p>Отсутствие жалоб - 0 баллов;</p> <p>Наличие жалоб - минус 2 балла.</p>

	7.2 Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг	Документальное подтверждение	Анкетирование родителей Аналитическая справка	Положительная оценка более 50 % - 1 балл
	7.3. Отсутствие травм у воспитанников в группы во время образовательного процесса	Доля воспитанников, получивших травму во время образовательного процесса	Справка руководителя об отсутствии или наличии травм.	Отсутствие травм — 1 балл Наличие травм – минус 1
	7.4 Количество воспитанников в группе	Документальное подтверждение определяемое путём деления фактического пребывания воспитанников в группе на установленную предельную наполняемость группы	Аналитическая справка	Менее 100 % - 0 баллов; 100 % - 1 балл; Более 100 % - 2 балла
	7.5 За организацию групповой работы при наличии детей разного возраста в группе	Документальное подтверждение	Аналитическая справка Списки детей	Две возрастные группы - 1 балл Три возрастные группы - 2 балла

	7.6 Использование современных инновационных здоровьесберегающих технологий	Документальное подтверждение проведенной формы работы.	Отчёт. Аналитическая справка	Положительная динамика – 1 балл Отсутствие динамики – 0 баллов
	7.7. Награды и поощрения (исключая награды за участие в конкурсах)	Документальное подтверждение	Копии поощрений	Поощрение: грамота ДОУ – 1 балл, благодарность – 0,5 балла; грамота отдела образования или администрации г. Гуково – 2 балла; грамота, благодарственное письмо Министерства образования РО – 3 балла; грамота Министерства образования РФ, значок, присвоение звания – 4 балла.

<p>8. Повышение профессионального мастерства педагогических работников (участие в профессиональных конкурсах, повышение качества образовательного процесса средствами информационных технологий, в том числе дистанционного обучения, цифровых образовательных ресурсов и др., повышение квалификации посредством курсовой переподготовки, стажировки и др.)</p>	<p>8.1.Участие педагогов в профессиональных конкурсах: - на уровне ОУ; - муниципальном уровне; - региональном уровне; - федеральном уровне.</p>	<p>Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства: - победитель, лауреат; - призер, участник.  Участие в интернетконкурсе</p>	<p>Приказы, грамоты, отчет.</p>	<p><b>Для педагогов и воспитанников:</b> <b>На уровне ОУ:</b> - победитель – 2 балла; - призер – 1,5 балла; -участник - 1 балл; <b>На муниципальном уровне:</b> - победитель – 3 балла; - призер – 2,5 балла; - участник – 2 балла; <b>На региональном уровне:</b> - победитель – 5 баллов; - призер – 4 балла; -участник – 3 балла; <b>На федеральном уровне:</b></p>
	<p>8.2.Подготовка и участие воспитанников в муниципальных конкурсах, фестивалях, акциях, выставках</p>	<p>Результаты участия воспитанников: - победитель, лауреат; - призер, - участник.</p>		

			<p>- победитель – 6 баллов;</p> <p>- призер – 5 баллов;</p> <p>- участник – 4 балла</p> <p><b>Участие в интернет-конкурсе</b> (не зависимо от количество участия) – 1 балл</p>
8.3.Осуществление помощи педагогическим работникам в участии в конкурсах и фестивалях (методическая помощь, оригинальное художественное, песенное, танцевальное оформление).	Участие педагогов в фестивалях, в конкурсах.	Приказ	<p>Подготовка педагога к участию в конкурсе, фестивале:</p> <p>На муниципальном уровне - 1 балл;</p> <p>На областном уровне – 2 балла.</p>
8.4.Повышение качества образовательного процесса средствами информационных технологий, в том числе дистанционного обучения, цифровых	<p>Организация работы на сайте ОУ;</p> <p>организация собственной страницы на сайте ОУ;</p> <p>организация собственного сайта;</p>	Сайты, отчёты о ведении сайта.	<p>За организацию работы на сайте ОУ – 2 балла;</p> <p>За организацию работы на собственном сайте - 2 балла;</p>



образовательных ресурсов и др.			за организацию собственной страницы на сайте ОУ – 1 балл;
8.5.Повышение квалификации посредством курсовой переподготовки, стажировки	Уровень и продолжительность программы повышения квалификации и/или профессиональной подготовки, стажировки	Свидетельства, сертификаты, приказы о зачислении и т. п., свидетельства о процессе (или результате) повышения квалификации и педагога.  Баллы суммируются по каждому обучению.	Обучение по программам продолжительностью 72 и более часов – 3 балла.  Обучение по программам продолжительностью менее 72 часов – 2 балла.  Обучение по дистанционным программам продолжительностью менее 72 часов – 1 балл.