Учтено мнение:
выборного органа первичной
профсоюзной организации
общеобразовательного учреждения
протокол от « 9» января 2023г. № 1
Председатель
выборного органа первичной профсоюзной
организации
_____ Федосеева Т.Е.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ Детский сад
№10 «Орлёнок»
_____ Гусарева Е.Л.
«10» января 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке ведения коллективных переговоров по подготовке, заключению, изменению и дополнению коллективного договора муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 10 «Орлёнок»

Гусарева Елена Леонидовна

Подписан: Гусарева Елена Леонидовна
DN: C=RU, S=Ростовская область, T=Заведующий, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 10 ""ОРЛЁНОК""", СНИЛС=03146171920, ИНН=614402641244, E=cbmbdou@mail.ru, G=Елена Леонидовна, SN=Гусарева, CN=Гусарева Елена Леонидовна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место вашего подписания
Дата: 2023-01-27 09:15:04
Foxit Reader Версия: 9.5.0

город Гуково
2023

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и определяет порядок ведения в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детском саду № 10 «Орлёнок» (далее – МБДОУ) коллективных переговоров по подготовке, заключению, а также внесению изменений и дополнений в коллективный договор.

1.2. Сторонами, ведущими коллективные переговоры, являются: работодатель – МБДОУ в лице полномочного представителя –заведующего МБДОУ; работники МБДОУ в лице полномочного представителя - председателя совета трудового коллектива (далее – СТК).

1.3. Каждая из сторон коллективных переговоров признает полномочия представителей другой стороны на ведение коллективных переговоров.

2. Организация ведения коллективных переговоров и подготовки проекта коллективного договора

2.1. Для ведения переговоров и подготовки проекта коллективного договора (изменений и дополнений к нему) стороны на равноправной основе образуют постоянно действующую Комиссию по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта, заключению и организации контроля выполнении коллективного договора (далее – Комиссия) из наделенных необходимыми полномочиями представителей, выдвинутых от каждой стороны по 5 человек.

2.2. Началом переговоров считается дата первого заседания Комиссии.

2.3. Сроки, место проведения и повестка дня заседаний Комиссии определяются решением сторон (их представителей в Комиссии).

2.4. Участникам переговоров предоставляется полная свобода в выборе и обсуждении вопросов, составляющих содержание проекта коллективного договора. Заседания Комиссии в обязательном порядке протоколируются.

2.5. Работодатель должен предоставлять другой стороне имеющуюся у него информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров.

2.6. Представители сторон обязуются в ходе переговоров с пониманием относиться к доводам друг друга; внимательно выслушивать их, совместно искать возможные решения, позволяющие максимально удовлетворить интересы сторон.

2.7. В ходе переговоров представители от каждой стороны вправе прерывать заседания, проводить консультации, экспертизы, запрашивать необходимые сведения, обращаться к посредникам для поиска компромиссов и выработки правильных решений.

2.8. Общий срок ведения переговоров не должен превышать 90 календарных дней (не более трех месяцев) с момента их начала.

2.9. Участники переговоров, другие лица, связанные с переговорами не должны разглашать полученные сведения, если они являются охраняемой законом государственной, коммерческой или служебной тайной. Лица,

разглашающие эти сведения, привлекаются к установленной законодательством ответственности.

2.10. Комиссия в течение календарного месяца разрабатывает проект коллективного договора и передает его на рассмотрение СТК и Работодателя. СТК и Работодатель рассматривают проект коллективного договора в недельный срок.

2.11. Если в ходе переговоров представители сторон в Комиссии не смогли прийти к согласию по независящим от них причинам, ими составляется протокол, в который вносятся окончательно сформулированные предложения о мерах, необходимых для устранения этих причин, а также о сроке возобновления переговоров. Протокол направляется в органы, полномочные решить указанные в нем вопросы. При необходимости за счет Работодателя приглашаются эксперты, посредники. На период до получения решения полномочного органа или рекомендаций посредника переговоры могут быть прерваны.

2.12. В случаях, когда не удается выработать согласованное решение из-за позиции представителей сторон, для урегулирования разногласий используются примирительные процедуры в соответствии с действующим законодательством по разрешению коллективных трудовых споров.

2.13. По завершении переговоров проект коллективного договора (изменений и дополнений к нему) в обязательном порядке передается для обсуждения на собраниях трудовых коллективов структурных подразделений Гимназии и в отраслевой республиканский комитет профсоюза на экспертизу.

Проект коллективного договора (изменения и дополнения к нему) доводится до сведения работников и заинтересованных лиц путем размещения на сайте МБДОУ.

2.14. Комиссия с учетом поступивших в период предварительного обсуждения замечаний и предложений дорабатывает проект в течение трех дней и передает его представителям сторон коллективных переговоров.

2.15. Работодатель обязан заключить коллективный договор (изменения и дополнения к нему) на согласованных сторонами условиях.

2.16. Согласованный сторонами коллективный договор (изменения и дополнения к нему) выносится на утверждение конференции работников МБДОУ. Оставшиеся несогласованными позиции оформляются протоколом разногласий, который включается в число приложений к коллективному договору.

2.17. В случае отказа конференции работников утвердить коллективный договор (изменения и дополнения к нему) представители Работодателя и СТК возобновляют коллективные переговоры для поиска удовлетворяющих обе стороны решений. Срок таких переговоров не может превышать 6 дней.

2.18. Подписанный сторонами коллективный договор (изменения и дополнения к нему) в семидневный срок направляется для предварительной регистрации в вышестоящий профсоюзный орган, а затем в Министерство труда и социальной защиты населения для уведомительной регистрации.

2.19. Подписанный сторонами текст коллективного договора (изменений и дополнений к нему) в течение 14 календарных дней после

подписания доводится Работодателем до сведения Работников. Для этих целей текст коллективного договора (изменений и дополнений к нему) размещается на сайте МБДОУ.

3. Гарантии и компенсации за время переговоров.

3.1. В соответствии с трудовым законодательством лица, участвующие в коллективных переговорах, подготовке проекта коллективного договора (изменений и дополнений к нему), освобождаются от основной работы с сохранением среднего заработка на время проведения заседаний, ведения коллективных переговоров. Все затраты, связанные с участием в переговорах, компенсируются в порядке, установленном законодательством и коллективным договором.

3.2. Оплата труда приглашенных по договоренности сторон специалистов, экспертов и посредников производится по соглашению с ними Работодателем.

3.3. Представители работников, участвующие в коллективных переговорах, не могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию, переведены на другую работу, перемещены или уволены по инициативе Работодателя без предварительного согласия органа, уполномочившего их на представительство.