

**ПРИНЯТО:**

на Общем собрании трудового  
коллектива  
МБДОУ Детский сад №10 «Орлёнок»  
Протокол №1

от 11.01.2021 г.



**Положение  
о Родительском комитете  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
Детский сад №10 «Орлёнок»**

г. Гуково  
2021 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Родительском комитете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №10 «Орлёнок» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 15 октября 2020 года, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №10 «Орлёнок» (далее - МБДОУ).

1.2. Родительский Комитет является постоянным коллегиальным органом общественного самоуправления МБДОУ, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления МБДОУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы детей и их родителей (законных представителей).

1.3. Деятельность Родительского комитета регулируется настоящим Положением, утвержденным заведующим МБДОУ.

Данное Положение определяет основные задачи, функции, права и ответственность Родительского комитета, организацию управления и делопроизводство, а также регламентирует его создание, деятельность, ликвидацию и реорганизацию в МБДОУ.

1.4. Создание Родительского комитета осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, действует в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.

1.5. Родительский комитет осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения и Устава МБДОУ, правомочен выносить решения при наличии на его заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются при голосовании простым большинством голосов.

1.6. В состав Родительского комитета входят родители (законные представители воспитанников) по одному от каждой возрастной группы. Из своего состава Родительский комитет избирает председателя и секретаря. Срок полномочий – два года.

1.7. Родительский комитет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласовываются с заведующим МБДОУ.

1.9. Осуществление членами Родительского комитета своих функций осуществляется на безвозмездной основе.

1.10. Решения Родительского комитета рассматриваются на Педагогическом

совете и при необходимости на Общем родительском собрании. О своей работе Родительский Комитет отчитывается перед Общим родительским собранием не реже двух раз в год.

1.11. Решения Родительского Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых, заведующим издается приказ по МБДОУ.

## **2. Цели и задачи Родительского комитета**

2.1. Целью Родительского комитета является обеспечение постоянной и систематической связи МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.

2.2. Основными задачами родительского комитета являются:

2.2.1. Содействие администрации МБДОУ:

- в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья детей, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников МБДОУ;
- в организации и проведении досуга детей.

2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

## **3. Компетенция Родительского комитета:**

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координирует деятельность родительских комитетов возрастных групп;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- взаимодействует с органами управления МБДОУ по вопросам организации и проведения общих мероприятий, а также по другим вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета;
- участвует в подготовке МБДОУ к новому учебному году;
- совместно с администрацией МБДОУ контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания;
- оказывает помощь администрации МБДОУ в организации и проведении общих родительских собраний;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам внеучебной деятельности воспитанников.

## **4. Организация управления и деятельности**

4.1. В состав Родительского комитета входят председатели родительских комитетов групп по 1 человеку от каждой группы.

4.2. Представители Комитета избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

4.3. Количество членов Родительского комитета МБДОУ определяет самостоятельно.

4.4. Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

4.5. В необходимых случаях на заседание Родительского комитета МБДОУ могут быть приглашены:

- заведующий, педагогические и медицинские работники МБДОУ;
- представители общественных организаций, родители, представители Учредителя.

4.6. Лица, приглашенные на заседание Родительского комитета, имеют право совещательного голоса.

4.7. Комитет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, соответствующим плану работы МБДОУ. План работы согласовывается с заведующим и утверждается на заседании Родительского комитета.

4.8. Председатель организует деятельность Родительского комитета МБДОУ:

- совместно с заведующим МБДОУ осуществляет подготовку и проведение заседаний данного комитета;
- четко определяет повестку дня;
- следит за выполнением решений Родительского комитета;
- взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросам самоуправления.

4.9. Родительский комитет созывается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.10. Заседание Родительского комитета проводится по мере необходимости. Заседание Родительского комитета является правомочным, если в нем участвуют не менее двух третей членов, а решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от списочного состава Родительского комитета.

4.11. Решения Комитета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих на нем членов. Форму голосования Родительский комитет устанавливает в каждом конкретном случае. Решения Родительского комитета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

4.12. О своей работе Родительский комитет отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

4.13. Члены Родительского комитета работают на общественных началах, каждый член Комитета имеет определённые обязанности и осуществляет свои функции только на безвозмездной основе.

## **5. Ответственность Родительского комитета**

5.1. Родительский комитет МБДОУ несет ответственность:

- за выполнение плана работы;

- за выполнение решений и рекомендаций Родительского Комитета;
- за установление взаимопонимания между руководством МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- за бездействие отдельных членов Родительского комитета или всего Родительского комитета МБДОУ.

5.2. Члены Родительского комитета во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Родительского комитета перед общим родительским собранием МБДОУ.

5.3. Члены Родительского комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Родительского комитета могут быть отозваны избирателями.

## **6. Делопроизводство Родительского комитета**

6.1. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний. Протоколы хранятся у председателя Родительского комитета. Ответственность за ведение документации возлагается на председателя Родительского комитета.

6.2. В книге протоколов Родительского комитета фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные лица (Ф.И.О. должность);
- ход обсуждения вопросов;
- предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических и других работников МБДОУ;
- решение Родительского комитета.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского комитета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Протоколы хранятся в канцелярии МБДОУ.

6.5. Переписка Родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МБДОУ, документы подписывают заведующий и председатель Родительского комитета МБДОУ.

6.6. Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете возлагается на председателя Родительского комитета или секретаря.

## **7. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей**

7.1. В целях создания благоприятных (финансовых) условий для совместной деятельности всех участников воспитательно-образовательных отношений в МБДОУ возможно привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 в редакции, действующей с 5 октября 2020 года, «О

благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

7.2. Правила привлечения, оформления и расходования добровольных пожертвований родителей установлены Положением о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования в МБДОУ.

7.3. Контроль расходования добровольных пожертвований возлагается на Родительский комитет МБДОУ.

7.4. Перевыборы Родительского комитета в МБДОУ проводятся при необходимости.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение о Родительском комитете является локальным нормативным актом МБДОУ, принимается на Общем родительском собрании и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МБДОУ.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция локального акта автоматически утрачивает силу.